



D.A.E.E.C.E

## CARRERAS TÉCNICAS UNIVERSITARIAS

### SOLICITUD DE CAMBIO DE CARRERA

#### INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE

NOMBRES: \_\_\_\_\_  
APELLIDOS: \_\_\_\_\_  
Nro. CÉDULA IDENTIDAD: \_\_\_\_\_  
FECHA DE INSCRIPCIÓN EN LA CARREA: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_  
FECHA DE LA SOLICITUD: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_  
CARRERA EN CURSO: \_\_\_\_\_  
ÚLTIMO SEMESTRE CURSADO: \_\_\_\_\_  
SECCIÓN ASIGNADA DEL ÚLTIMO SEMESTRE EN CURSO: \_\_\_\_\_  
CARRERA TÉCNICA SUPERIOR SOLICITADA: \_\_\_\_\_  
TURNO SOLICITADO: MAÑANA  TARDE  NOCHE

#### EXPOSICIÓN DE MOTIVOS DE LA SOLICITUD

<hr/> <b>FIRMA DEL ESTUDIANTE</b>	<b>Fecha de Recepción:</b> /    / 20____ <b>D.A.E.E.C.E</b>	<b>SELLO</b>
-----------------------------------	---	--------------

#### CONSIDERACIONES Y REQUISITOS

- 1.- Anexar con ésta solicitud: Planilla de Inscripción y Constancia de Estudios vigente.
- 2.- Adjuntar justificativo(s) que soporte(n) la solicitud (de poseerlos).
- 3.- Completar ésta solicitud unicamente en computadora; sin enmiendas.
- 4.- Consignarla por duplicado (Original y Copia) en las fechas indicadas en Control de Estud.
- 5.- La respuesta a su solicitud dependerá de la disponibilidad de cupos.
- 6.- Los resultados serán publicados en ésta página web en un lapso de quince (15) días hábiles desde la fecha de cierre de recepción de documentos.  
(15) días hábiles desde la fecha de cierre de recepción.